

MR jaarverslag 2020

Oudergeleding:

Pr. Amalia	Reka Kokenyessy (penningmeester)
Pr. Amalia	Hanneke Scholtus
Pr. Amalia	Örjan Sikken
Bs Ariane	Roos-Anne de Jong (lid GMR)

Personeelsgeleding:

Pr. Amalia	Gerda Kruitbosch (voorzitter)
Pr. Amalia	Evelien van Middendorp
Pr. Amalia	Arja Vlasblom (lid GMR)
Bs Ariane	Sabine Burgers (notulist)

Januari:

- Hanneke Scholtus komt de MR versterken. We heten haar hartelijk welkom.
- Er was een ingezonden brief over het geven van presentjes aan leerkrachten. Is er sprake van ongelijkheid? We vinden als MR dat ouders/kinderen aan het eind van het jaar zeker een blijk van waardering mogen geven. Dit kan ook met een handdruk, kaart of tekening. We gaan het niet afschaffen.
- We bespreken de notulen van de vorige vergadering en koppelen terug hoe er op de vorige ingezonden brief is gereageerd.
- We bespreken hoe het loopt in de teams van de Amalia en Bs Ariane. Gelukkig weinig zieken, het is moeilijk om vervanging te vinden. Voor de langdurig zieken en het zwangerschapsverlof is wel een oplossing gevonden.
- We bespreken de instroom van leerlingen. Bs Ariane kan niet alle kinderen aannemen, er is te weinig plek. Het beleid is duidelijk, we bespreken hoe de zaken ervoor staan.
- Er zijn mededelingen over de begroting, met hoeveel groepen we volgend jaar gaan draaien op beide scholen.
- Eind maart wordt Bs Ariane opgeleverd, na Pasen is de verhuizing.
- We hopen dat er volgend schooljaar een aparte MR voor beide scholen kan zijn.
- De verkeersveiligheid in Veller wordt genoemd, dit is een punt van aandacht.
- We evalueren kort het continurooster.
- We bespreken het huiswerkbeleid op de Amaliaschool en geven tips mee.
- Er wordt besproken hoe Jeelo werkt op Bs Ariane.
- We bespreken het gedragsprotocol van de Amaliaschool. We geven tips mee en stellen vragen.
- We bespreken het concept formatieplan.
- We bekijken het vakantierooster.
- We horen vanuit de GMR over de fusie met Ede.

Maart:

Geen vergadering i.v.m. COVID-19

Juni:

- Er waren veel ingekomen stukken. Vooral vanuit de GMR. We hebben op een rij gezet wat er allemaal binnengekomen was.
- Er is vorige week toestemming gegeven voor de wijziging van de schooltijden vd Amaliaschool en over schoolkamp/schoolreis in Corona-tijd.
- De notulen van de vorige keer zijn doorgenomen en akkoord.
- We bespreken de ouderbijdrage van 2019. We hebben daar wel kritische vragen over.
- De ouderbijdrage 2020 kan veranderen van 'per gezin', naar 'per kind'. We kijken naar een voorstel en moeten voor de zomervakantie laten weten of we hiermee kunnen instemmen.

- Deelraad Ariane: We stemmen in. Maar hebben wel aandachtspunten. Het reglement moet nog kritisch bekeken worden. Hier wordt nog instemming voor gevraagd.
- Beide scholen vergaderen apart over:
 - Schoolondersteuningsprofiel samenwerkingsverband
 - Schoolgids
 - Formatie
 We zijn akkoord en stemmen in waar nodig.
- Beide scholen krijgen informatie over:
 - Personeel
 - Leerlingen
 - Financieel
- We evalueren opnieuw het continurooster. Het geeft veel rust in de school, er zijn veel positieve kanten. Voor sommige leerkrachten blijft het wel pittig.
- GMR: Er is veel informatie vanuit de GMR gekomen. Vooral over het nieuwe reglement (ook voor de MR) en over de deelraad. We bespreken kort de stand van zaken. We hebben ingestemd met het tijdpad waarop alles wordt ingevoerd.

De MR gaat in het nieuwe schooljaar verder als deelraad MR.

We vergaderen dus los van de MR van de Arianeschool.

Samenstelling van de MR:

Oudergeleding:

Pr. Amalia Reka Kokenyessy (penningmeester)
 Pr. Amalia Hanneke Scholtus
 Pr. Amalia Örjan Sikken

Personeelsgeleding:

Pr. Amalia Gerda Kruitbosch (voorzitter)
 Pr. Amalia Evelien van Middendorp
 Pr. Amalia Arja Vlasblom (lid GMR)

September 2020:

- Wij hebben op 21 september onze eerste MR vergadering dit schooljaar gehad. We zijn voor het eerst als deelraad van de Prinses Amaliaschool bij elkaar.
- Wij hebben gesproken over het werkverdelingsplan van dit schooljaar. Dit krijgt goedkeuring van de PMR.
- De penningmeester heeft de conceptbegroting klaar en deze is opgestuurd.
- We bespreken de notulen van de vorige keer, deze wordt goedgekeurd nadat er over de inning van ouderbijdrage en de WIS, toelichting/verduidelijking is gegeven door Geertje.
- De evaluatie van het jaarverslag 2019-2020 wordt bekeken en besproken.
- Ook bespreken we de taakverdeling binnen de MR: Evelien wordt de nieuwe secretaris. Arja doet mededelingen vanuit de GMR en daarna sluit Gerda de vergadering.

November 2020:

Deze MR vergadering vindt online plaats in verband met de coronamaatregelen.

- We bespreken in deze vergadering de notulen van de vorige vergadering.
- Vervolgens bespreken we het document van de evaluatie op het afstandsonderwijs.
- Daarna bespreken we het jaarplan. Geertje is er niet om het toe te lichten en we vinden het lastig om dit uitgebreide document zonder toelichting te kunnen beoordelen. Wat zijn nu precies de verschillen met het voorgaande jaarplan?

- In deze vergadering bekijken we ook het concept vakantierooster voor schooljaar 2021-2022. We hebben hier nog wat vragen over en besluiten deze voor te leggen aan de directie voor we onze instemming kunnen geven.
- Er zijn een aantal schriftelijke mededelingen van de directie waar we samen naar kijken.
- Vervolgens is er inbreng vanuit de personeelsgeleding en de GMR.
- Na dit laatste punt sluit de (vervangend) voorzitter de vergadering.